



## VALTION ERITYISAVUSTUSHAKU OHJAAMOIDEN KANNUSTINMALLI (2023)

Hakemus valtionavustuksen erityisavustuksen saamiseksi  
Hakuaika 1.10.2023–31.10.2025

Valtionavustuksiin sovelletaan valtionavustuslakia 688/2001

### Hakijan tiedot

Hakijan nimi		Nimilyhenne	
Hakijan kotikunta		Yhteyshenkilö	
Lähiosoite			
Postinumero		Postitoimipaikka	
Puhelin		Sähköpostiosoite	
Y-tunnus	Pankkiyhteys	IBAN	BIC
Haettava ajanjakso (tukijakso 12–24 kk, päättyen kalenterivuoden loppuun)			
Haettava summa per kuukausi		Haettava summa yhteensä	
Avustuksella rahoitettavan työntekijän ammattinimike		Omarahoitetun työntekijän ammattinimike	
Ohjaamon nimi			
Ohjaamon (suunniteltu) aloitus- ja päättymisaika		Ohjaamon toimintamuoto <input type="checkbox"/> Pysyvää <input type="checkbox"/> Väliaikaista	
Ohjaamon suunniteltu aloitus- ja päättymisaika, onko toiminta hankemuotoista vai pysyvää toimintaa.			
Paikka		Päiväys	
Allekirjoitus (allekirjoittajalla tulee olla yhteisön nimenkirjoitusoikeus)		Nimenselvennys	

## OHJAAMON TILANNEKATSAUS

Tarvekuvaus	
Tavoitteet	
Avustusta haetaan usean toimijan yhteiseen hankkeeseen <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei	Yhteiseen hankkeeseen kuuluvat toimijat ja niiden roolit
Toteutustapa	
Odotukset toiminnan tuloksista ja vaikuttavuudesta Lyhytaikaiset vaikutukset  Pitkäaikaiset vaikutukset	
Muutoksen toteutumista ja tuloksellisuutta arvioidaan seuraavin keinoin <input type="checkbox"/> Palautekysely <input type="checkbox"/> Asiakaspaneelit <input type="checkbox"/> Itsearviointi <input type="checkbox"/> Seurantakysely <input type="checkbox"/> Muu. Mikä tai mitkä	
Tulosten hyödyntäminen	
Toiminnan vastaavuus Ohjaamon perusteisiin <input type="checkbox"/> Nuori voi asioida palvelussa halutessaan anonyymisti <input type="checkbox"/> Palvelussa voidaan asioida ilman ajanvarausta <input type="checkbox"/> Nuori voi osallistua oman tilanteensa arviointiin ja muutoksen toteuttamiseen <input type="checkbox"/> Toimitilat ovat esteettömät <input type="checkbox"/> Toiminta on moniammatillista <input type="checkbox"/> Palvelulla on yhteistyöverkostoja <input type="checkbox"/> Palvelu noudattaa Ohjaamon yleistä visuaalista ilmettä ja viestintäohjeistusta	
Hanke vastaa valtionavustuslain (688/2001) mukaisiin yleisiin edellytyksiin <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei	

Muuta

## SITOUTUMINEN HANKKEESEEN

Ohjaamon toimintaan sitoudutaan ajalle, jolle valtionavustusta haetaan

Kyllä  Ei

## Hakemukseen edellytettävät liitteet

- 1. Kunnan hakeman kannustinmallin rahoittaman henkilötyövuoden tehtäväkuvaus.
- 2. Kunnan omarahoitteisen henkilötyövuoden tehtäväkuvaus.
- 3. Selvitys nimenkirjoitusoikeudesta (esim. ote kunnan hallintosäännöstä).

## Hakemuksen toimittaminen

Hakemus toimitetaan liitteineen osoitteeseen: [kirjaamo.tem@gov.fi](mailto:kirjaamo.tem@gov.fi) tai kirjeitse osoitteeseen

Työ- ja elinkeinoministeriö  
PL 32, 00023 Valtioneuvosto  
(käyntiosoite: Ritarikatu 2 B, Helsinki)

Saatteeseen tai viitteeksi on hyvä laittaa erikseen näkyviin myös TEM:n yhteyshenkilö Jani Lehto.

## HAKULOMAKKEEN TÄYTTÖOHJE

### Hakijan tiedot

Hakijaorganisaation nimi ja yhteystiedot sekä hankkeesta vastaavan yhdyshenkilön nimi.

### Haettava ajanjakso

12 - 24 kuukautta. Tukijakson tulee päättyä kalenterivuoden loppuun.

### Haettava summa

Haettava summa per kuukausi ja haettava summa yhteensä.

### Rahoitettavan työntekijän ammattinimike ja työaika

Avustuksella palkattavan henkilön tehtävä-/ammattinimike, sekä työaikaprosentti.

### Ohjelman tiedot

Ohjaamon tai Ohjaamon perusteiden mukaisen palvelun nimi, sekä toiminnan pysyvyys.

## OHJAAMON TILANNEKATSAUS

### Tarvekuvaus

Miksi rekrytoinnit ovat tarpeellisia toteuttaa ja miten kyseinen rekrytointitarve on selvitetty? Millainen on ohjaamotoiminnan tulevaisuuden kuva ja kannustinmallin rooli sen saavuttamisessa?

### Tavoitteet

Mitkä ovat kannustinmallille asetetut tavoitteet ja miten ne vastaavat hakuilmoituksessa esitettyjä avustuksen tavoitteita?

### Avustusta haetaan usean toimijan yhteiseen hankkeeseen

Haetaanko avustusta usean toimijan yhteiseen hankkeeseen? Mitkä tahot päähakijan lisäksi osallistuvat ohjaamon toteuttamiseen ja mitkä ovat niiden vastuut ja työnjaot.

### Toteutustapa

Mikä on hankkeen lähtötilanne? Miten kannustinmallin henkilötyövuoden lisäys toteutetaan? Mitä toimenpiteitä tai vaiheita hankkeeseen sisältyy? Kuvaile hankkeeseen osallistuva verkosto kehittämistarpeineen.

### Odotukset toiminnan tuloksista ja vaikuttavuudesta

Minkälaiset lyhytaikaiset ja pitkäaikaiset vaikutukset ja tulokset toiminnalla toivotaan olevan?

### Muutoksen toteutumisen ja tuloksellisuuden arvioiminen

Mitkä ovat toiminnan seurannassa käytettävät mittarit ja tiedonkeruumenetelmät.

### Tulosten hyödyntäminen

Miten kannustinmallin tuloksia vakiinnutetaan ja hyviä käytäntöjä levitetään? Miten tuloksista tiedotetaan?

### Hankkeen vastaavuus ohjaamotoiminnan perusteisiin

Miltä osin hanke vastaa ohjaamotoiminnan perusteita?

### Hanke vastaa valtionavustuslain mukaisiin yleisiin edellytyksiin

Valtionavustuksiin sovelletaan valtionavustuslakia 688/2001. Vastaako hanke valtionavustuslain mukaisia edellytyksiä? (ks. hakuohje-dokumentti).