|  |
| --- |
| **ENERGIATUEN VIIMEISEN ERÄN TAI VÄLIERÄN  MAKSATUSSELVITYS**  **VNA 1313/2007, VNA 1063/2012, VNA 1098/2017** |

TIEDOT HAKIJASTA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tuen saaja | | | Y-tunnus |
| Postiosoite | | Pankkitilin nro ja pankin konttori (IBAN + BIC) | |
| Yhdyshenkilö | Puhelin | | Sähköposti |
| Päätöksen diaarinro | | Päätöksen päiväys | |

HANKKEEN VALMISTUMINEN JA HANKKEEN KUVAUS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tuen kohteena ollut investointi on käynnistynyt (pvm) | | Energiaselvitys tai katselmus on valmistunut (pvm) | | Energiainvestointi on loppuunsuoritettu (pvm) |
| **Energiantuotantoinvestoinnin kuvaus** | | | | |
| Laitoksen lämpöteho (MW) | Sähköteho (MW) | | Polttoaine / energialähde / polttotekniikka | |
| Energiansäästöinvestoinnin / muun energiainvestoinnin kuvaus; muutokset hakemukseen nähden | | | | |

HANKKEEN LOPULLINEN RAHOITUS (euroa)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Oma rahoitus |  | Muu valtion avustus |  |
| Rahalaitoslainat |  | Arvonlisävero |  |
| Korkotukilainat |  | **Muu eriteltynä** |  |
| Valtion lainat |  |  |  |
| TEM:in avustus |  | **Yhteensä** |  |

LIITTEET

|  |
| --- |
| Energiahankkeen menoerittely (liitteenä) |
| Tuen saajan tai valvojan lausunto hankkeen tilasta |
| **Ensimmäinen maksatuserä:** |
| Selvitys tuen kohteena olevan omaisuuden vakuuttamisesta |
| **Viimeinen maksatuserä:** |
| Arvio energiatuen vaikutuksista |
| Tilintarkastajan lausunto |
| **Muut:** |
|  |
|  |
|  |

HANKKEEN TOTEUTUNEET KUSTANNUKSET (euroa, ilman arvonlisäveroa)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **1 Selvityshanke** | | |
| ERÄ       / | **Nyt maksuun haettava erä**  **euroa** | **Kaikki kertyneet kustannukset yhteensä euroa** | **Viranomainen**  **täyttää** |
| Palkat |  |  |  |
| Välilliset työvoimakustannukset |  |  |  |
| Vieraat työt ja palvelut |  |  |  |
| Matkakustannukset |  |  |  |
| **Muut kustannukset eriteltynä** |  |  |  |
| • |  |  |  |
| • |  |  |  |
| • |  |  |  |
| **Yhteensä** |  |  |  |
| **Tuki-%** |  |  |  |
| **Maksetaan** |  |  |  |
|  | **2 Investointihanke** | | |
| ERÄ       / | **Nyt maksuun haettava erä**  **euroa** | **Kaikki kertyneet kustannukset yhteensä euroa** | **Viranomainen**  **täyttää** |
| Rakennukset |  |  |  |
| Koneet ja kalusto |  |  |  |
| **Muut kustannukset eriteltynä** |  |  |  |
| • |  |  |  |
| • |  |  |  |
| • |  |  |  |
| **Yhteensä** |  |  |  |
| **Tuki-%** |  |  |  |
| **Maksetaan** |  |  |  |

Tilintarkastajan lausunto (viimeisen maksatuserän yhteydessä)

|  |
| --- |
| Olen tarkastanut tukipäätöstä koskevan maksatushakemuksen hyvää tilintarkastustapaa noudattaen.  Tarkastuksen perusteella totean, että maksatushakemuksessa esitetyt menoerät perustuvat nettomääräisiin ja maksettuihin menoihin yrityksen kirjanpidossa ja että maksatushakemus on muutoinkin laadittu noudattaen niitä ehtoja, jotka on asetettu tukipäätöksessä ja maksatushakemuksessa sekä sen liitteenä olevassa menoerittelylomakkeessa.  Paikka ja päivämäärä KHT / HTM / JHTT tilintarkastajan allekirjoitus ja nimenselvennys |

ESITETYN SELVITYKSEN VAKUUTAN OIKEAKSI

|  |
| --- |
| Paikka ja päivämäärä Kaupparekisterin mukainen virallinen allekirjoitus ja nimenselvennys |

# **ENERGIATUEN MAKSATUSEHDOT**

**ENERGIATUEN MAKSATUKSEN HAKEMINEN**

Energiatuki maksetaan tämän hakemuksen perusteella. Hakemus jätetään tuen myöntäjälle. Maksatushakemuksessa kaikki kohdat on asianmukaisesti täytettävä. Maksatushakemukseen vaadittavat liitteet on lueteltu kohdassa *Maksatushakemukseen liitettävät selvitykset*.

Tuen myöntäjä maksaa tuen erillisestä hakemuksesta hankkeen edistymisen mukaan tuen myöntämistä koskevassa päätöksessä esitetyllä tavalla.

Energiatuki on haettava maksuun siinä määräajassa mikä tukipäätöksessä tai mahdollisessa muutospäätöksessä on annettu.

Tuki voidaan maksaa vain jos tuen myöntämisen pohjana olleet tuen myöntämisedellytykset ovat edelleen voimassa. Tuen maksamisen edellytyksenä on, että yritys on säädetyllä tavalla merkitty kaupparekisteriin, jollei se voimassa olevien säännösten nojalla ole siitä vapautettu.

Jos hanketta ei saada päätökseen myöntämispäätöksessä mainittuun määräpäivään mennessä, tulee hankkeen toteuttamista koskevasta jatkoajasta tehdä perusteltu kirjallinen hakemus tuen myöntäjälle ennen päätöksessä mainitun määrärajan päättymistä. Jos maksatushakemusta eikä jatkoaikahakemusta ole toimitettu määräajassa, käyttämätön tuen osa voidaan katsoa rauenneeksi.

Jos tuen kohteena oleva hanke ei toteudu tai toteutuu vain osittain tai hanke muutoin poikkeaa olennaisesti suunnitellusta, tulee tuen saajan siitä välittömästi ilmoittaa tuen myöntäjälle. Jos hankkeen sisältöön esimerkiksi päätöksessä hyväksyttyjen menojen osalta tulee muutoksia hankkeen toteuttamisen aikana, tulee asiasta ilmoittaa tuen myöntäjälle ja tarvittaessa hakea muutosta tuen myöntämistä kokevaan päätökseen. Jos hanke ei toteudu lainkaan tai toteutuu vain osittain tai muutoin poikkeaa suunnitellusta, tuen myöntäjä voi ottaa tuen myöntämistä koskevan päätöksen uudelleen käsiteltäväksi ja päätös voidaan kumota. Maksatuksen keskeytyksestä säädetään valtionavustuslain (688/2001) 19 §:ssä.

Myönnetty tuki maksetaan tuen saajan pankkitilille.

**Muu julkinen tuki**

Tuen saajan on ilmoitettava tuen myöntäjälle hankkeeseen haettavan tai saadun valtiontuen tai muun valtion tueksi rinnastettavan tuen määrä (esim. EU-tuki).

**Julkisen rahoituksen osuus**

Energiatuki on myönnetty sillä edellytyksellä, että tuen saaja rahoittaa hankkeen menoista vähintään 25 % sellaisella rahoituksella, johon ei liity julkista tukea. Tätä ei kuitenkaan sovelleta kunnan tai sen pääosin omistaman yhteisön hankkeeseen siltä osin kuin kyse on kunnan myöntämästä tuesta. Energiatuen ohella julkista rahoitusta on kaikki julkisten tai julkisomisteisten rahoittajien myöntämä rahoitus riippumatta siitä sisältyykö rahoitukseen julkista valtion tukea vai ei. Julkiseksi rahoitukseksi luetaan myös julkisen tai julkisomisteisen rahoittajan takaama laina.

**TOTEUTUNEET HYVÄKSYTTÄVÄT MENOT**

Tuki maksetaan tuen saajan kirjanpitoon perustuvien toteutuneiden menojen perusteella. Tuen kohteena oleva esine, palvelu tai muu hankinta on oltava maksettu ja tuen saajalle toimitettu, ennen kuin tukea voidaan hakea maksuun. Tuen kohteena olevien hankintojen maksua ei saa rahoittaa maksun saajan antamalla lainalla.

Maksatuksen yhteydessä voidaan hyväksyä vain tukipäätöksen menolajien mukaisia menoja, jotka ovat syntyneet tukihakemuksen saapumisen jälkeen. Erittely toteutuneista nettomenoista laaditaan liitelomakkeelle (*Energiahankkeen menoerittely*).

**Investointi- ja selvityshankkeen hyväksyttävät kustannukset**

Energiatuen piiriin hyväksytään rahoituspäätöksessä mainitut menot. Hyväksyttävät kustannukset on lueteltu energiatuen myöntämisen yleisistä ehdoista annetun valtioneuvoston asetuksen (1098/2017), jäljempänä energiatukiasetus, 10 §:ssä (investointihankkeet) ja 11 §:ssä (selvityshankkeet), ja vastaavasti aiemmissa säädöksissä.

**Maksatuksessa energiatuen piiriin ei hyväksytä seuraavia menoja**

Investointihankkeen hyväksyttäviä kustannuksia eivät esimerkiksi ole tuen saajan yleiskustannukset, edustusmenot, rakennusaikaiset korot, muut kuin energiatukiasetuksen 10 §:n 1 momentin 3 kohdassa tarkoitetut liittymismaksut eivätkä tuen saajan maksamat arvonlisäverot. Myöskään maksuperustelakiin (150/1992) perustuvat maksut, kuten ympäristölupa, eivät ole hyväksyttäviä kustannuseriä. Rakennuslupa sen sijaan voidaan hyväksyä tuen piiriin.

Tuen piiriin ei myöskään hyväksytä mm. sakkoja, rangaistusmaksuja, oikeudenkäyntikuluja ja muita rahoituskuluja esim. varainsiirtovero ja provisio, osakkeita ja osuuksia, patentteja ja aineettomia oikeuksia eikä käyttöomaisuutta, joka hankitaan vakuutuksella korvatun tilalle.

**MAKSATUSHAKEMUKSEEN LIITETTÄVÄT SELVITYKSET**

Erittely investointihankkeen toteutuneista nettomenoista laaditaan maksatushakemuksen liitelomakkeelle (*Energiahankkeen menoerittely*).

Kaikkien maksatushakemusten yhteydessä tulee esittää tuen saajan edustajan tai valvojan lausunto siitä, että hanke on siinä vaiheessa, mikä on tuen myöntämistä koskevassa päätöksessä määrätty tuen maksamisen edellytykseksi.

Ensimmäisen maksatuserän yhteydessä tuen saajan on toimitettava selvitys tuen kohteena olevan omaisuuden vakuuttamisesta sekä annettava selvitys hankkeen lopullisesta kokonaisrahoituksesta.

Viimeistä maksatuserää haettaessa on tehtävä kustannusselvitys koko hankkeen toteutuneista kustannuksista.

Lopputilityksestä tulee hyväksytyn tilintarkastajan (KHT, HTM, JHTT) antaa lausunto, jollei tuen myöntäjä toisin tukipäätöksessään määrää. Jos tuen saaja on kunta, kuntayhtymä tai seurakunta, lausunnon antavat sen tilintarkastajat. Tilintarkastajan lausunto koskee koko hankkeen projektikirjanpitoa. Suositus tilintarkastajan lausunnoksi on seuraava:

”Olen tarkastanut tukipäätöstä koskevan maksatushakemuksen hyvää tilintarkastustapaa noudattaen. Tarkastuksen perusteella totean, että maksatushakemuksessa esitetyt menoerät perustuvat nettomääräisiin ja maksettuihin menoihin yrityksen kirjanpidossa ja että maksatushakemus on muutoinkin laadittu noudattaen niitä ehtoja, jotka on asetettu tuen myöntäjän tukipäätöksessä ja maksatushakemuksessa sekä sen liitteenä olevassa menoerittelylomakkeessa.   
Päiväys, allekirjoitus ja nimen selvennys sekä tilintarkastajan yhteys- tiedot.”

Hankkeissa, joissa maksutositteiden määrä on alle kymmenen, tuen myöntäjä voi hyväksyä vaihtoehtona tilintarkastajan lausunnolle, että hakija liittää tilitykseen yrityksen kirjanpitoon sisältyvät oikeaksi todistetut tositejäljennökset hankkeen aiheuttamista kustannuksista.

Viimeisen maksatuserän yhteydessä on toimitettava tämän hakemuksen liitteenä oleva arvio hankkeen vaikutuksista (*Arvio energiatuen vaikutuksista*).

Sama lomake on täytettävä ja toimitettava tuen myöntäjälle kahden vuoden kuluessa viimeisen tukierän maksamisesta. Suositeltavaa on toimittaa kyseinen arviointilomake silloin, kun tuettu omaisuus on ollut käytössä vähintään vuoden.

Tuen myöntäjä voi tarpeen mukaan rakennusinvestointien osalta vaatia rakennustarkastajan lausunnon tai muita selvityksiä hankkeen toteutumisesta.

**Asiakirjojen säilyttäminen**

Tuen saaja on velvoitettu säilyttämään kaikki tuettavaan hankkeeseen liittyvä kirjanpitoaineisto ja muut asiakirjat niin, että tuen käytön valvonta on mahdollista. Kirjanpito ja siihen liittyvä aineisto on säilytettävä siten, kuin kirjanpitolain (1336/1997) 2 luvun 9 ja 10 §:ssä säädetään. Euroopan yhteisön rakennerahastojen kautta tulevan tuen osalta säilytysvelvollisuus on kuitenkin vähintään kolmen vuoden ajan komission suorittamasta ohjelmakauden loppuerän maksusta.

**ENERGIATUEN PALAUTTAMINEN JA   
TAKAISINPERINTÄ**

Energiatuen palauttamisesta ja takaisinperinnästä säädetään valtionavustuslain 5 luvussa.

**Ilmoitusvelvollisuus**

Tuen saajan on ilmoitettava tuen myöntäjälle omaisuuden käyttö- tai luovutusrajoituksen noudattamiseen tai omaisuuden käyttöön tukipäätöksessä määrättyyn tarkoitukseen vaikuttavasta olosuhteiden muutoksesta välittömästi tapahtuman jälkeen, kuitenkin viimeistään kahden kuukauden kuluessa.

Jos yritys on vasta rahoitushakemuksen jättämisen jälkeen merkitty kaupparekisteriin tai jättänyt elinkeinoilmoituksen, on ote tästä liitettävä hakemukseen. Myös jos rekisteritietoja, esimerkiksi allekirjoitusoikeutta, yrityksen nimeä tai yhtiömuotoa on muutettu, on muutoksista liitettävä selvitys hakemukseen. Jos muutoksia ei ole ehditty merkitä rekisteriin, on niistä annettava muu selvitys.

Jos investointi poikkeaa suunnitellusta, tulee tuen saajan ottaa yhteyttä tuen myöntäjään.

Tukien myöntämiseen tai maksamiseen vaikuttavien väärien tietojen antaminen voi aiheuttaa myös oikeudellisia toimenpiteitä ja seuraamuksia. Rikoslaissa säädetään avustuspetoksesta (29:5), törkeästä avustuspetoksesta (29:6), avustuksen väärinkäytöksestä (29:7) ja avustusrikkomuksesta (29:8).

**Käyttöomaisuuden tuhoutuminen**

Jos investointituen kohteena ollut käyttöomaisuus tuhoutuu vahinkotapahtuman yhteydessä tuen maksamista seuraavien viiden vuoden aikana eikä tuhoutuneen käyttöomaisuuden tilalle hankita uutta vastaavaa käyttöomaisuutta, voi tuen myöntäjä päätöksellään määrätä energia-avustuksen maksamisen keskeytettäväksi ja määrätä mahdollisesta vakuutuskorvauksesta tai muusta korvauksesta takaisinperittäväksi määrän, joka vastaa tuen osuutta omaisuudesta sen hankintahetkellä. Maksuvelvollisuus voi kuitenkin olla enintään tuen suuruinen. Maksuvelvollisuudesta voidaan vapauttaa, jos tuhoutuneen käyttöomaisuuden tilalle hankitaan uutta vastaavaa käyttöomaisuutta. Tuelle asetetut ehdot koskevat tällöin tilalle hankittua omaisuutta.

Tuen saajan on palautettava valtionavustuslain 20 §:n nojalla valtiolle myös muissa kuin edellä mainituissa tapauksissa virheellisesti, liikaa tai muuten perusteettomasti maksettu tuki sille määrättynä eräpäivänä. Eräpäivän jälkeen maksamattomalle määrälle on maksettava vuotuista viivästyskorkoa korkolain 4 §:ssä (633/1982) tarkoitetun korkokannan mukaan.

Huolellisesti täytetty hakemus ja asianmukaiset liitteet mahdollistavat hakemuksen sujuvan käsittelyn.   
Lisätietoja sekä yhteystiedot:

[http://www.keha-keskus.fi/yhteystiedot/hae-maksatusta/elinkeinot/](http://www.keha-keskus.fi/yhteystiedot/hae-maksatusta/elinkeinot/%20)

<http://tem.fi/hakeminen-ja-maksatus>

Sen lisäksi mitä tukien takaisinperimisestä valtionavustuslaissa säädetään, Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 artiklan 1 kohdassa tarkoitettu yritykselle myönnetty valtiontuki voidaan eräiden valtiontukea koskevien Euroopan yhteisön säännösten soveltamisesta annetun lain (300/2001) 1 §:n nojalla periä kokonaan tai osittain takaisin, jos Euroopan komissio niin päättää.

**TARKASTUSOIKEUS**

Työ- ja elinkeinoministeriö tai elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus taikka niiden valtuuttama sekä Euroopan yhteisöjen komissio ja tilintarkastustuomioistuin ovat oikeutettuja tarkastamaan tuen saajan liiketoimintaa siinä laajuudessa kuin se on tarpeen tuen käytön oikeellisuuden ja asianmukaisuuden varmistamiseksi sekä saamaan käyttöönsä tarkastuksen edellyttämät asiakirjat ja muun aineiston tuen saajalta. Tuen saaja on muutoinkin velvollinen avustamaan tarkastuksessa. Tarkastuksia on oikeus suorittaa myös tuen saajan ammatillisessa käytössä olevissa tiloissa.

Työ- ja elinkeinoministeriöllä ja elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella on oikeus pyynnöstä saada muulta viranomaiselta luonnollista henkilöä tai oikeushenkilöä koskeva, valvontavelvollisuuden hoitamiseksi tai hakemuksen käsittelyä varten välttämätön, valtionavustuslain 31 §:ssä tarkoitettu tieto, joka muutoin olisi pidettävä salassa.

**PÄÄTÖKSESTÄ VALITTAMINEN**

Valtionapuviranomaisen päätökseen saa siihen tyytymätön asianosainen hakea oikaisua 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus tehdään päätöksen tehneelle viranomaiselle. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa valittamalla hakea muutosta siten kuin hallintolainkäyttölaissa (586/1996) säädetään.

**LIITE ENERGIATUEN MAKSATUSHAKEMUKSEEN  
Energiahankkeen menoerittely**

|  |  |
| --- | --- |
| Hakijan virallinen nimi | Päätöksen diaarinro |
| **Menot eritellään seuraavien pääluokkien mukaisesti:**  Erittelyyn merkittyjen hankintojen tulee olla maksettuja ja tuen saajalle toimitettuja sekä perustuttava tuen saajan kirjanpitoon. Hankintojen maksua ei saa rahoittaa maksun saajan antamalla lainalla.  Osamaksu- taikka leasingsopimuksista tai näitä vastaavista rahoitussopimuksista on liitettävä kopio mukaan. Osamaksu- tai leasing- sopimuksella tehtyjen hankintojen maksueriin sisältyviä rahoitus-, hallinto-, vakuutus-, korjaus-, huolto- tai muita vastaavia menoja ei hyväksytä investointituen piiriin.  Ks. tarkemmin hyväksyttävistä menoista maksatushakemuksen ehdoista. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Meno (netto) euro (hankintahinta)** | **Maksupvm** | **Tositenro kirjanpidossa** |
| Tehty hankinta tai toimenpide |  |  |  |
| Toimittaja |
| Tehty hankinta tai toimenpide |  |  |  |
| Toimittaja |
| Tehty hankinta tai toimenpide |  |  |  |
| Toimittaja |
| Tehty hankinta tai toimenpide |  |  |  |
| Toimittaja |
| Tehty hankinta tai toimenpide |  |  |  |
| Toimittaja |
| Tehty hankinta tai toimenpide |  |  |  |
| Toimittaja |
| **Yhteensä** |  |  |  |

ALLEKIRJOITUS

|  |
| --- |
| Allekirjoittanut vakuuttaa,   * että maksatukseen ei sisälly ennen rahoitushakemuksen jättämistä tehtyjä hankintoja * että hanketta ei ole käynnistetty ennen tukihakemuksen jättämistä (mikäli tukipäätös perustuu asetukseen VNA 1313/2007 tai  VNA 1063/2012) * että maksatukseen ei sisälly ennen tukipäätöksen antamista tehtyjä hankintoja (mikäli tukipäätös perustuu asetukseen VNA 1098/2017) * että hanketta ei ole käynnistetty ennen tukipäätöksen antamista (mikäli tukipäätös perustuu asetukseen VNA 1098/2017) * että tässä erittelyssä mainitut hankintahinnat ovat nettomääriä, jolloin esimerkiksi arvonlisäveron palautus, hyvityslasku ja sopimukset niiden saamiseksi on otettu huomioon hankintahinnan vähennyksenä. * että tässä erittelyssä mainittu valmiin rakennuksen ja siihen kuuluvan maa-alueen hankintahinta vastaa sen todellista arvoa. * että tässä erittelyssä mainitut käytettyjen koneiden ja laitteiden hankintahinnat eivät ylitä niiden käypää arvoa   Siinä tapauksessa, että menot ilmoitetaan erillisellä liitteellä, tulee tämä menoerittelylomake päivätä ja allekirjoittaa ja tässä viitata  ko. liitteeseen. Liitteessä tulee esittää kaikki tämän lomakkeen mukaiset tiedot. |
| Tähän erittelyyn merkityt tiedot vakuutetaan oikeiksi ja päätöksessä tarkoitettuun hankkeeseen kuuluviksi.  Paikka ja päivämäärä Virallinen allekirjoitus ja nimen selvennys |