



Työ- ja elinkeinoministeriö
Arbets- och näringsministeriet

DATASKYDDSBESKRIVNING

Personuppgiftsansvarig

Arbets- och näringsministeriet

00023 Statsrådet

kirjaamo@tem.fi

+35829516001

Dataskyddsbudets kontaktuppgifter: tietosuojavastaava@tem.fi

Dataskyddsbeskrivning för behandling av utlänningars företagsköp

Beskrivning av behandlingen av personuppgifter vid arbets- och näringsministeriet i förfaranden enligt lagen om tillsyn över utlänningars företagsköp (172/2012) och Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2019/452 om upprättande av en ram för granskning av utländska direktinvesteringar i unionen.

Uppgjord: 1.12.2020

1. Syften och rättslig grund för behandling av personuppgifter

Behandlingen av personuppgifter behövs för behandlingen av sådana ansökningar och anmälningar om företagsköp som avses i 3 § i lagen om tillsyn över utlänningars företagsköp (172/2012, nedan företagsköpslagen) samt för det samarbete mellan andra EU-medlemsländer och kommissionen som baserar sig på Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2019/452 om upprättande av en ram för granskning av utländska direktinvesteringar i unionen (nedan EU:s förordning om granskning) och som sker via arbets- och näringsministeriet som nationell kontaktpunkt.

Den rättsliga grunden för behandlingen utgörs av artikel 6.1 c i EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU/679/2016) (behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige). Den nationella allmänna lagen är dataskyddslagen (1050/2018), genom vilken dataskyddsförordningen och dess nationella tillämpning preciseras och kompletteras.

En utländsk ägare ska på begäran av arbets- och näringsministeriet till ministeriet lämna alla uppgifter om föremålet för tillsyn, den utländska ägaren och företagsköpet som behövs för utredning av ett ärende som gäller bekräftelse av företagsköp. Vid behandlingen av dessa ärenden kan ansökningshandlingarna också innehålla personuppgifter om parterna i företagsköpet och om de ombud som företräder dem. Dessa uppgifter har samlats in endast för detta uttryckligt angivna och berättigade ändamål.

2. Kategorier av personuppgifter som behandlas

Arbets- och näringsministeriet behandlar uppgifter om föremålet för företagsköpet (målföretaget), dess ägare och de personer som företräder målföretaget. Dessutom behandlar ministeriet uppgifter om utländska ägare (köpare) eller personer som företräder köparen. I samarbetet enligt EU:s förordning om granskning behandlar ministeriet också personuppgifter som hänför sig till anmälningar från andra medlemsländer och som

innehåller uppgifter om köparen och målföretaget eller personer som företräder dem. Personuppgifterna är relevanta och begränsade till vad som är nödvändigt för de ändamål som de i detta sammanhang behandlas för.

Personuppgifter som har samband med behandlingen innehåller inte känsliga uppgifter.

3. Regelmässiga uppgiftskällor

De personuppgifter som behandlas fås i huvudsak från ansökningar och anmälningar som med stöd av lagen om tillsyn över utlänningars företagsköp lämnats till arbets- och näringsministeriet samt från anmälningar från EU:s medlemsländer och kommissionen och eventuella ytterligare utredningar i anslutning till dem.

4. Mottagare av personuppgifter och kategorier av mottagare

Med mottagare avses en fysisk eller juridisk person, offentlig myndighet, institution eller annan organisation till vilken personuppgifter utlämnas.

Uppgifter kan vid behov lämnas ut till andra myndigheter till den del och i den omfattning som det är nödvändigt för genomförandet av tillsynen enligt lagen om tillsyn över utlänningars företagsköp och EU:s förordning om granskning. Utöver vad som föreskrivs i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999) har arbets- och näringsministeriet enligt 8 a § i företagsköplagen rätt att lämna ut sekretessbelagda handlingar och uppgifter som ministeriet fått eller upprättat vid skötseln av de myndighetsuppgifter som föreskrivs i 3 § i företagsköplagen till andra myndigheter för genomförandet av nämnda tillsyn. De andra myndigheterna behandlar personuppgifter endast för det ändamål som anges i denna beskrivning.

5. Överföring av uppgifter utanför EU

Uppgifter överförs inte utanför EU.

6. Lagringstid

Uppgifterna förvaras utan tidsfrister och så länge det bedöms vara nödvändigt med tanke på saken. Därefter överförs uppgifterna i enlighet med arkivlagen (831/1994) till ett arkiv i enlighet med arbets- och näringsministeriets arkivbildningsplan.

7. Principer för skyddet av uppgifterna

Personuppgifterna behandlas vid arbets- och näringsministeriet endast av de tjänstemän som deltar i behandlingen av de uppgifter enligt lagen om tillsyn över utlänningars företagsköp och EU:s förordning om granskning som kommer till Finland från andra EU-medlemsländer och kommissionen. En säkerhetsutredning på nivån EU/NATO Secret har gjorts av alla tjänstemän vid arbets- och näringsministeriet som behandlar dessa ärenden.

De elektroniska databaserna är tekniskt skyddade, och obehöriga har inte tillgång till uppgifterna. Systemen har tillbörliga brandmurs-, krypterings- och virusbekämpningsprogram för att skydda datakommunikationen. Fysiska handlingar förvaras i låsta lokaler.

8. Rätt att få information om behandlingen av personuppgifter

Den registrerade har rätt att få information om insamlingen och behandlingen av hans eller hennes personuppgifter. Information fås utöver i denna beskrivning också genom att kontakta arbets- och näringsministeriets dataskyddsbud.

Den registrerade kan begära att få ta del av personuppgifter som lagrats om honom eller henne genom att sända en begäran om detta till arbets- och näringsministeriet.

Om den registrerade upptäcker brister eller fel i sina uppgifter kan han eller hon begära att de rättas. En skriftlig begäran ska riktas till arbets- och näringsministeriet.

Den registrerades rätt att få den personuppgiftsansvarige att radera personuppgifter tillämpas inte, eftersom behandlingen av personuppgifter grundar sig på fullgörandet av den personuppgiftsansvariges rättsliga förpliktelse.

9. Anmälan och besvär som gäller behandlingen av personuppgifter

Om den registrerade vill anmäla ett problem i behandlingen av hans eller hennes personuppgifter, ska personen kontakta ministeriets dataskyddsbud. Besvär i fråga om behandlingen av personuppgifter kan anföras hos dataombudsmannen.

Utövandet av rättigheterna är i princip avgiftsfritt. Om den registrerades begäranden är uppenbart ogrundade eller orimliga, kan den personuppgiftsansvarige ta ut en rimlig avgift för tillmötesgåendet av begäran eller vägra att tillmötesgå begäran. Begäranden kan betraktas som uppenbart ogrundade eller orimliga om de framförs återkommande. Den personuppgiftsansvarige är skyldig att påvisa att begäran är uppenbart ogrundad eller orimlig.

Dataombudsmannens byrå

Besöksadress: Bangårdsvägen 9, 00520 Helsingfors

Postadress: PB 800, 00521 Helsingfors

E-post: tietosuoja@om.fi

Växel: 02956 66700

Anvisningar om anförande av besvär nås via länken nedan:

<https://tietosuoja.fi/sv/begaran-om-forordnande-som-galler-den-registrerades-rattigheter>