

Työ- ja elinkeinoministeriön tapahtumarekisterin tietosuojaseloste (kuvaus henkilötietojen käsittelystä tapahtumien yhteydessä)

1. Rekisterinpitäjä

Työ- ja elinkeinoministeriö (y-tunnus: 2160307-0)

PL 32, 00023 Valtioneuvosto

puhelin 029 516001, sähköposti kirjaamo@tem.fi

Kukin tapahtuman järjestäjä vastaa itse tapahtuman rekisteröintiä koskeviin kysymyksiin. Tapahtumarekisteristä vastaavan henkilön yhteystiedot löytyvät ilmoittautumisohjeiden yhteydestä.

Tietosuojavastaavan yhteystiedot: [tietosuojavastaava\(at\)tem.fi](mailto:tietosuojavastaava(at)tem.fi)

2. Rekisteröidyt

Tapahtumarekisteriin rekisteröidään tapahtumaan ilmoittautuneet.

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Henkilötietoja käsitellään rekisterinpitäjän oikeutetun edun perusteella ja/tai rekisteröidyn antaman suostumuksen perusteella mm. tilausten, ilmoittautumisten, erityisruokavalioiden, erityistarpeiden, yhteydenottojen, asiointin, markkinoinnin, raportoinnin ja muiden yhteydenpitojen hoitamiseksi.

Mikäli rekisteröity ei toimita tapahtuman ilmoittautumiseen tarvittavia tietoja, työ- ja elinkeinoministeriö ei voi ottaa vastaan rekisteröidyn ilmoittautumista tapahtumaan.

Henkilötietoja käsitellään vain ennalta määriteltyihin tarkoituksiin, jotka ovat esimerkiksi seuraavat:

- Tapahtumasta kertominen ja tiedottaminen
- Tapahtuman aineiston, kyselyn ja palautteen kohdistaminen
- Tapahtuman järjestäminen ja erityistarpeiden huomioon ottaminen
- Työ- ja elinkeinoministeriön kirjanpitovelvoitteiden täyttäminen ja EU-velvoitteiden täyttäminen
- Vastaavien tapahtumien markkinointi

4. Rekisteriin tallennettavat tiedot

Tapahtumarekisteri sisältää yritysten tietoja, yritysten kontaktien tietoja sekä yksityisten ihmisten tietoja:

- etu- ja sukunimi
- yhteystiedot

- organisaation nimi ja yhteystiedot
- Tapahtumaan liittyen annetut tarpeelliset tiedot, kuten:
- erityisruokavaliotiedot
- mahdolliset saattajatiedot sekä erityistarpeet

Tapahtumarekisterin tietojen keräämisessä voidaan käyttää seuraavia järjestelmiä, kuten: Webropol, Questback ja sähköposti.

Lähtökohtaisesti tiedot kerätään tapahtumaan ilmoittautumisen yhteydessä.

5. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus:

- pyytää Rekisterinpitäjältä ja/tai tapahtuman järjestäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin eli oikeus tarkastaa itseään koskevat tiedot.
- vaatia rekisterissä olevan itseään koskevan virheellisen tiedon korjausta. Pyyntö tulee yksilöidä, mikä tieto on virheellinen, millä perusteella se on virheellinen ja miten sitä tulisi muuttaa. Rekisterinpitäjän on tehtävä oikaisu ilman aiheetonta viivytyksiä. Pyyntö tulee suorittaa kirjallisena rekisterinpitäjälle
- rajoittaa käsittelyä. Jos rekisteröity on ilmoittanut, että hänen tietonsa ovat virheellisiä, on rekisteröidyllä oikeus pyytää tietojen käsittelyn rajoittamista, kunnes tietojen paikkansapitävyys on varmistettu
- perua suostumus. Käsiteltäessä henkilötietoja suostumuksen perusteella on rekisteröidyllä oikeus, milloin tahansa peruuttaa antamansa suostumus, jonka jälkeen henkilötietoja ei käsitellä, ellei käsittelyyn ole olemassa muuta oikeusperustetta
- pyytää tietojen poistamista. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan itseään koskevan henkilötiedon poistamista. Tämä oikeus ei koske niitä henkilötietoja, joita työ- ja elinkeinoministeriö tarvitsee lakisääteisen tehtävän hoitamista varten
- tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittely ei ole asianmukaista. Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot löytyvät tietosuojavaltuutetun verkkosivuilta: www.tietosuoja.fi

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Emme myy tai vuokraa tapahtumarekisterin tietoja kolmansille osapuolille. Luovutamme tietoja EU:n sisällä, jotta saamme varmistettua tilaisuuteen rekisteröityjen suojattuihin tiloihin pääsyn ja huolehdittua rekisteröityjen omasta turvallisuudesta sekä julkisuuslain toteutumisen. Kolmansia osapuolia voivat olla esim. tapahtuman tiloista, turvallisuudesta tai tarjoilusta vastaavat taho sekä heidän alihankkijansa.

Tietojen luovuttaminen tapahtuu julkisuuslain, EU:n yleisen tietosuojasetuksen ja muun soveltuvan lainsäädännön (kuten valtionavustuslaki) perusteella, ja siitä päättää sekä luovutukset toteuttaa työ- ja elinkeinoministeriön henkilöstö- ja hallinto-osasto ja/tai järjestävä yksikkö.

8. Tietojen säilyttäminen

Tietoja säilytetään teknisesti suojattuina.

Henkilötiedot säilytetään tapahtumarekisterissä niin kauan, kuin se on käsittelytarkoituksen kannalta tarpeellista. Tämän jälkeen tiedot poistetaan.

9. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajien ryhmät

Työ ja elinkeinoministeriö vastaa rekisterinpitäjänä rekisterissä olevista henkilötiedoista. Tarvittaessa henkilötietoja voivat käsitellä kolmantena osapuolena ilmoittautumissovellusten ylläpidon vastuuhenkilöt. Henkilötietojen käsittelystä kolmansien osapuolien kanssa on sovittu tietojenkäsittelysopimuksilla.

Tapahtumarekisterin tietoja käsittelevät järjestävän työ- ja elinkeinoministeriön tapahtumasta vastaavat henkilöt. Henkilötietoja voivat käsitellä myös tapahtuman alihankkijat kuten catering-palvelut ja heidän alihankkijansa. Lisäksi henkilötietoja voivat käsitellä tapahtuman laskutuksesta vastaavat palveluntarjoajat kuten valtion palvelukeskukset.

Rekisteritietoja voidaan jakaa työ- ja elinkeinoministeriön sisällä, sekä tapahtuman sidosryhmien kesken.

10. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle

Tietojasi ei siirretä EU:n eikä ETA:n ulkopuolelle, ellei se ole välttämätöntä esimerkiksi matkojen varaamiseksi.