

Beskrivning av behandlingen av personuppgifter vid förfarandet för miljökonsekvensbedömning inom de kärnanläggningsprojekt som avses i kärnenergilagen

(Dataskyddsbeskrivningen för personregistret för MKB-förfaranden gällande kärnanläggningar)

De utlåtanden och kommentarer som är riktade till arbets- och näringsministeriet ombeds i första hand lämnas in via webbtjänsten Utlåtande.fi. Registerbeskrivningen i Utlåtande.fi finns på adressen <https://www.lausuntopalvelu.fi/SV/Home/PrivacyPolicy>.

1. Personuppgiftsansvarig, kontaktperson och dataskyddsansvarig

Personuppgiftsansvarig:

Arbets- och näringsministeriet (FO-nummer: 2160307-0) PB 32, 00023 Statsrådet

Telefon: 029 516 001, e-post: kirjaamo@tem.fi

Kontaktperson:

Arbets- och näringsministeriet, energiavdelningen, gruppen för kärnenergi och bränslen

Dataskyddsansvarig:

tietosuojavastaava(at)tem.fi

2. Registrerade

I det personregister vid arbets- och näringsministeriet där personuppgifter behandlas vid förfarandet för miljökonsekvensbedömning (MKB) inom de kärnanläggningsprojekt som avses i kärnenergilagen (990/1987), dvs. personregistret för MKB-förfaranden gällande kärnanläggningar, registreras de personer som har lämnat in utlåtanden eller kommentarer om ovannämnda projekt till arbets- och näringsministeriet.

I denna beskrivning avses med MKB-förfarande de förfaranden enligt lagen om förfarandet vid miljökonsekvensbedömning (252/2017) där arbets- och näringsministeriet är kontaktmyndighet eller behörig myndighet.

3. Syfte och rättslig grund för behandling av personuppgifter

Behandlingen av personuppgifter baserar sig på den personuppgiftsansvariges fullgörande av en rättslig förpliktelse och på att behandlingen är nödvändig som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning.

Personuppgifter behandlas i syfte att identifiera de personer som har lämnat kommentarer eller ett utlåtande till arbets- och näringsministeriet.

4. Uppgifter som införs i registret

Personregistret för MKB-förfaranden gällande kärnanläggningar innehåller följande uppgifter om privatpersoner och organisationer:

- förnamn och efternamn
- eventuell uppgift om användarens organisation
- eventuella kontaktuppgifter så som adress, telefonnummer och/eller e-postadress.

Registret innehåller endast sådana uppgifter som har fått av de personer som har lämnat kommentarer eller utlåtanden till arbets- och näringsministeriet.

5. Den registrerades rättigheter

De registrerade har vissa rättigheter, men avvikelser från dem kan göras och/eller rättigheterna kan begränsas i enlighet med den tillämpliga lagstiftningen. Begränsningar och undantag bedöms från fall till fall.

En person som förekommer i registret har bland annat följande rättigheter:

- Be den personuppgiftsansvariga att få tillgång till de personuppgifter som gäller honom eller henne, dvs. rätt att kontrollera uppgifterna om sig själv.
- Kräva att en felaktig registeruppgift som gäller honom eller henne ska rättas. I begäran ska det specificeras vilken uppgift som är felaktig, på vilka grunder den är felaktig och hur den bör ändras. Den personuppgiftsansvariga ska göra rättelsen utan obefogat dröjsmål. Begäran ska riktas skriftligen till den personuppgiftsansvariga.
- Begränsa behandlingen av uppgifter. Om den registrerade har meddelat att uppgifterna om honom eller henne är felaktiga, har den registrerade rätt att begära att behandlingen av uppgifterna begränsas tills det har säkerställts att uppgifterna är korrekta.
- Begära att uppgifterna raderas. Den registrerade har rätt att kräva att en personuppgift som gäller honom eller henne raderas ur registret. Rättigheten gäller inte de personuppgifter som arbets- och näringsministeriet behöver för att utföra en lagstadgad uppgift.
- Anföra besvär hos tillsynsmyndigheten om behandlingen av personuppgifter, om den registrerade anser att behandlingen av personuppgifterna inte är korrekt. Dataombudsmannens kontaktuppgifter finns på dataombudsmannens webbplats: <https://tietosuoja.fi/sv/framsida>.

6. Utlämnande av uppgifter och allmänhetens tillgång till personuppgifter

Arbets- och näringsministeriet säljer inte eller hyr inte ut uppgifterna i registret till tredje parter.

I enlighet med förfarandet för miljökonsekvensbedömning lämnar arbets- och näringsministeriet i egenskap av kontaktmyndighet ut de utlåtanden och kommentarer som det tagit emot vid MKB-förfarandet till den som ansvarar för projektet.

Arbets- och näringsministeriet får lämna ut uppgifter inom EU för att säkerställa fullgörandet av de förpliktelser som föreskrivs i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999; offent-

lighetslagen). Utlämnande av uppgifter sker enligt offentlighetslagen, EU:s allmänna dataskyddsförordning och annan tillämplig lagstiftning, och besluten fattas och utlämnandet genomförs av arbets- och näringsministeriet.

7. Automatiskt beslutsfattande och profilering

Automatiska beslut, profilering som är förknippad med betydande beslut eller sådana beslut som har rättsverkningar för en enskild person görs aldrig.

8. Bevaring av uppgifter

Uppgifterna bevaras så att de är skyddade tekniskt och organisatoriskt. Den fysiska tillgången till uppgifter begränsas genom rättigheterna till tillträde till fastigheterna. Åtkomsten till informationssystemen begränsas bland annat genom brandmurar och tekniska säkerhetsåtgärder. Personuppgifter behandlas endast av de personer som behöver behandla dem för att utföra sina arbetsuppgifter. De personer som behandlar personuppgifter är skyldiga att iaktta sekretess.

Personuppgifterna behandlas endast så länge det behövs för att uppfylla syftet med behandlingen av uppgifterna eller för att iaktta den personuppgiftsansvariges lagstadgade eller avtalsbaserade skyldigheter.

När uppgifterna bevaras för arkivfunktionens syften iakttar man utöver dataskyddslagstiftningen också arkivlagen (831/1994) och statsrådets gemensamma arkivbildningsplan och de bevaringstider som anges i den. Enligt informationsstyrningsplanen är de handlingar som behandlas vid MKB-förfarandet sådana som ska bevaras för all framtid.

9. Mottagare av personuppgifter och kategorier av mottagare

Som personuppgiftsansvarig ansvarar arbets- och näringsministeriet för de personuppgifter som finns i registret.

Personuppgifterna får behandlas av de tjänstemän vid arbets- och näringsministeriet som utför uppgifter i anslutning till förfarandet för miljökonsekvensbedömning.

Personuppgifterna får dessutom vid behov behandlas av den tredje part som består av de personer som ansvarar för upprätthållandet av arbets- och näringsministeriets tekniska applikationer. Med tredje parter ingås separata avtal om behandlingen av personuppgifter.

10. Överföring av uppgifter utanför EU eller EES

I regel överförs uppgifterna i registret inte till länder utanför EU och EES.

Uppgifter får dock överföras när det är nödvändigt för att ändamålet med behandlingen av personuppgifter ska uppfyllas ändamålsenligt och kostnadseffektivt, till exempel av tekniska skäl i anknytning till systemleverantören. Vid sådana överföringar iakttas EU:s allmänna dataskyddsförordning och annan tillämplig lagstiftning.

Om det inte finns ett beslut av kommissionen om den adekvata skyddsnivån i en region kan man tillämpa till exempel kommissionens standardavtalsklausuler för att garantera en säker överföring. Om det finns ett beslut av kommissionen om den adekvata skyddsnivån får man tillämpa detta.